

RÉPUBLIQUE DEMOCRATIQUE
DU CONGO
JUSTICE - PAIX – TRAVAIL

MINISTÈRE DE
L'ENSEIGNEMENT
SUPÉRIEUR UNIVERSITAIRE
ET LA RECHERCHE
SCIENTIFIQUE

UNIVERSITÉ DE LISALA
Statut : Université Publique



CENTRE
INTERNATIONAL
DE RECHERCHE
PLURIDISCIPLINAIRE
(CIREP)

www.cirep.ac.cd
Email: info@cirep.ac.cd

Université de Lasala
**Centre Interuniversitaire de Recherche
Pluridisciplinaire (CIREP)**

Web : www.cirep.ac.cd
Email : info@cirep.ac.cd

APPEL AUX PROMOTIONS DE GRADE CADEMIQUE ET DE RECHERCHE, 2026

L'Application aux promotions des grades académiques et de de recherche, session **d'Aout 2026**, est ouverte. Les intéressés sont proposés à se rassurer s'ils suivent le plan des pièces à fournir, selon les grades académiques ou de recherche auxquels ils postulent. Ces pièces se trouvent à l'Annexe de cet appel à candidature.

Le dossier complet, uniquement en électronique, doit être remis à l'adresse suivante : Administration-CIREP et info@universitedelisala.ac.cd ET info@cirep.ac.cd, au plus tard le 30 Juillet 2026.

DOCUMENTS EN ANNEXES DE CET APPEL

1. Conditions de postuler aux grades académiques et de recherche

Pour pouvoir postuler au grade académique et de recherche, il faut être rattaché par enseignement ou par recherche à l'Université de Lisala.

2. Procédure de postuler à la promotion des Grades académiques et de recherche

1. L'Université fait appel aux dossiers.
2. Le candidat prépare les éléments de son dossier (une version physique & numérique).
3. Le candidat transmet son e-dossier à la Commission de promotion des grades.
4. La commission valide la conformité du dossier du candidat (Remplir les conditions et complétude de pièces exigées) et transmet au Recteur la liste Candidats retenus (nom, adresses, domaine, grade actuel, grade postulé).
5. Le président de la commission de promotions des grandes notifie aux candidats la recevabilité ou la non recevabilité de leurs dossiers.

3. Composition du comité de promotion des grades

Le comité de promotion des grades rend compte au Recteur de l'Université. Il est composé de

1. Le directeur général du CIREP,
2. Le Directeur de l'École doctorale,
3. Des directeurs de recherche désignés et de rang Directeur de Recherche,
4. Des présidents (Recteurs) des Universités partenaires, désignés.

4. Hiérarchies des grades académiques et de chercheur

Les grades académiques sont ainsi hiérarchisés :

1. **Assistant** : Grade automatique lors de l'engagement en début de carrière.
2. **Maître-Assistant** : Grade de promotion pour un enseignant expérimenté.
3. **Maître de Conférences** : Grade de promotion intermédiaire ou "Rang A".
4. **Professeur Titulaire** : Grade de promotion le plus élevé, "Rang A" ou "Rang Magistral".

Les grades de recherche sont ainsi hiérarchisés :

1. **Attaché de Recherche** : Grade en début de carrière, correspondant à Assistant.
2. **Chargé de Recherche** : Grade correspondant à Maitre Assistant.
3. **Maître de Recherche** : Grade correspondant à Maitre de Conférences.
4. **Directeur de Recherche**, Grade correspondant à Professeur Titulaire.

5. Minimum requis pour chaque grade

Pour les Grades Académiques

1. **Assistant**

Être titulaire d'un Master à l'engagement.

2. **Maître Assistant**

- a) Avoir un PhD/Doctorat.
- b) Au moins une publication.
- c) Expérience d'enseignement d'au moins de 3 ans.

3. **Maître de Conférences**

- a) Etre titulaire d'un PhD/Doctorat
- b) Expérience d'enseignement d'au moins de trois ans après le Grade de Maitre Assistant.
- c) Portefeuille d'enseignement, évalué Très Bien, soit entre 15-16/20.
- d) Un minimum d'au moins Quatre (4) publications, après la précédente promotion, dans des Revues ou Editions indexés.
- e) Avoir dirigé au moins une 10 Masters, après la précédente promotion.
- f) Un minimum de Quatre (4) activités de service à la société, après la précédente promotion.
- g) Avoir gagné ou bénéficié au moins un (1) fond de recherche

4. **Professeur Titulaire**

- a. Etre titulaire d'un PhD/Doctorat
- b. Expérience d'enseignement d'au moins de trois ans après le Grade de Maitre de Conférences.

- c. Portefeuille d'enseignement, évalué Excellent, soit entre 17-20/20
- d. Un minimum d'au moins Quatre (6) publications, après la précédente promotion, dans des Revues ou Edition indexés.
- e. Avoir dirigé ou co-dirigé au moins 4 Thèses de PhD/Doctorat, après la précédente promotion.
- f. Un minimum de Quatre (4) activités de service à la société, après la précédente promotion
- g. Avoir gagné ou bénéficié d'au moins deux (2) fonds de recherche.

Pour les Grades de Recherche

1. **Attaché de recherche**

Être titulaire d'un PhD à l'engagement

2. **Chargé de Recherche**

- a. Avoir un PhD/Doctorat.
- b. Au moins 3 d'expérience dans un organe de recherche.
- c. Au moins trois (3) publications.

3. **Maître de Recherche**

- a. Etre titulaire d'un PhD/Doctorat.
- b. Expérience de recherche dans un organe de recherche, d'au moins de trois (3) ans, après la précédente promotion
- c. Portefeuille de recherche, évalué Très Bien, soit entre 15-16/20
- d. Un minimum d'au moins Quatre (4) publications, après la précédente promotion, dans des Revues ou Editions indexés.
- e. Avoir dirigé au moins une 2 Masters.
- f. Avoir gagné ou bénéficié d'au moins d'un (1) fond de recherche

4. **Directeur de Recherche**

- a. Etre titulaire d'un PhD/Doctorat
- b. Expérience de recherche d'au moins de trois (3) ans, après la précédente promotion
- c. Portefeuille de recherche, évalué Excellent, soit entre 17-20/20
- d. Un minimum d'au moins dix (6) publications, après la précédente promotion dans des Revues ou Edition indexés.
- e. Avoir dirigé au moins trois (3) Thèses de PhD/Doctorat
- f. Avoir gagné ou bénéficié d'au moins deux (2) fond de recherche

6. *Cheik List* : DOSSIER A FOURNIR POUR LA PROMOTION AUX GRADES ACADEMIQUES ET DE RECHERCHE, GRADE PAR GRADE

Le dossier est précédé d'un Tableau des pièces fournies

POUR LES GRADES ACADEMIQUES

Grade d'Assistant

Pieces fournies	Oui	Non
1. Une lettre de demande		
2. Une lettre de motivations		
3. Bref Curriculum vitae		
4. Copies des diplômes (Baccalauréat/Humanités, Licence, Master, PhD/Doctorat)		

Maître Assistant

1. Lettre de demande		
2. Lettre de motivations		
3. Curriculum vitae		
4. Copies des diplômes (Baccalauréat/Humanités, Licence, Master, PhD/doctorat)		
6. Copie de la lettre d'engagement, datant d'au moins de 3 ans		
7. Lettre de recommandation par le Doyen de la Faculté		
8. Copies de (s) publication (s)		

Maître de Conférences ou Professeur Titulaire

I. CANDIDAT	Oui	Non
1. Lettre de demande		
2. Bref Curriculum vitae, selon le format en Annexes		
3. Lettre de motivations		

4. Curriculum vitae, conforme au Format en Annexe			
5. Copie des diplômes (Baccalauréat/Humanité, Licence, Master, PhD/doctorat)			
6. Copie de la lettre d'engagement			
7. Copie des Grades académiques précédents			
8. Lettre de recommandation par le Doyen			
Des charges pédagogiques et de recherche du candidat	oui	non	nombre
1. Liste des cours et niveaux d'intervention			
2. Liste des mémoires et thèses encadrés			
3. Copies des articles publiés et leurs références complètes			
4. Copies des papiers-conférences publiés et leurs références complètes			
5. Copies des livres publiés et leurs références complètes			
6. Copie des chapitres des livres publiés et leurs références complètes			
7. Analyse et résumé des principaux résultats des recherches, conforme au Format en Annexe			
8. Listes des actions d'impulser la recherche			
9. Perspectives de développement de la recherche.			
10. Rapport de synthèse d'évaluation des enseignements par les étudiants, signé par le doyen de la faculté			
11. Portefeuille d'enseignement			
Services à la communauté universitaire ou scientifique			
1. Liste des fonctions administratives occupées dans l'organigramme de l'Université ou du Centre de recherche, en ordre chronologique, et preuves			
2. Rencontres scientifiques organisées,			
3. Participation à des instances statutaires de l'Institution			
4. Liste des jurys de mémoire de Master et thèses où le candidat a participé.			
Services à la société			

1. Liste des activités de communication pour le changement social et comportemental dans sa spécialité au bénéfice de la société, et preuves			
2. Liste des conférences ou Ateliers (thèmes, résumés, rôles) animés dans la discipline du candidat, et preuves			
3. Liste des activités associatives en rapport avec spécialité ou transdisciplinaire. Preuves			
4. Liste des recherche-action dans sa spécialité au bénéfice de la société, preuves			

GRADES DE RECHERCHE

Attaché de Recherche

Pièces fournies	Oui	Non
1. Une lettre de demande		
2. Une Lettre de motivations		
3. Curriculum vitae		
4. Copie des diplômes (Baccalauréat/Humanités, Licence, Master, PhD/doctorat)		
5. Liste des publications		

Chargé de Recherche

1. Lettre de demande		
2. Lettre de motivations		
3. Curriculum vitae		
4. Copie des diplômes (Baccalauréat/Humanités, Licence, Master, PhD/doctorat)		
5. Copie de la lettre d'engagement, datant d'au moins de 3 ans		
6. Lettre de recommandation par le Directeur de Recherche		
7. Liste des publications		

Maître de Recherche ou Directeur de Recherche

CANDIDAT	Oui	Non	
1. Lettre de demande			
2. Lettre de motivations			
3. Curriculum vitae, selon le format en annexe			
4. Copie des diplômes (Baccalauréat/Humanités, Licence, Master, PhD/doctorat)			
5. Copie de la lettre d'engagement			
6. Copie des Grades de Recherche précédents			
7. Lettre de recommandation par le Directeur de recherche			
Charges institutionnelles et de recherche	Oui	Non	Nombre
1. Liste des mémoires et thèses encadrées, et preuves			
2. Copies des articles publiés et leurs références complètes			
3. Copies des papiers-conférences publié et leurs références complètes			
4. Copies des livres publiés et leurs références complètes			
5. Copies des chapitres des livres publiés et leurs références complètes			
6. Résumé travaux des recherches			
7. Listes des actions d'impulser la recherche			
8. Perspectives de développement de la recherche.			
9. Portefeuille de Recherche			
Services à la communauté universitaire et scientifique			
1. Liste des fonctions administratives occupées dans l'organigramme de l'Université ou du Centre de recherche, en ordre chronologique, et preuves			
2. Rencontres scientifiques organisées, et preuves			

3. Participation à des instances statutaires de l'Institution, et preuves			
4. Liste des jurys de mémoire de Master et thèse où le candidat a participé, et preuves.			
5. Liste des thèses mémoires dirigées ou codirigées, et preuves			
6. Description des axes de recherche			
7. Efforts consentis pour impulser la recherche			

ANNEXE

Description des documents à fournir pour la promotion aux grades académiques et de recherche

Annexe 1

Format du bref Curriculum vitae du candidat

1. FORMATION

- a) Cursus scolaire
- b) Cursus universitaire
- c) Autres formations

2. FONCTIONS OCCUPEES (en ordre chronologique)

3. PUBLICATIONS

- a) Publications et communications scientifiques antérieures à la candidature
- b) Publications et communications soumises à nouvelle candidature

4. RECHERCHES EFFECTUEES

5. ANALYSE DES TRAVAUX REALISES

- a) Résumé des publications et communications scientifiques antérieures à la candidature (voir format annexe : « Analyse/résumé des publications et communications effectués »)
- b) Résumé des publications et communications scientifiques soumises à la nouvelle candidature (voir format annexe : « Analyse/résumé des publications et communications effectués »)

Annexe 2

Format du Curriculum vitae du candidat

I. CANDIDAT

Nom Prénom

E-mail : Tel:

Nationalité :Date de naissance :lieu de résidence :

Université/Organisation de recherche:

Faculté/Unité de recherche :

Domaine Actuel garde académique/ de recherche.....

Grade postulé :

II. DIPLÔMES OBTENUS

Diplômes	Titre (intitulé) du Diplôme	Institution, Lieu et Année d'obtention
Baccalauréat ou Équivalent		
Diplômes Intermédiaires		
PdD/Doctorat		
Autres Diplômes		

III. THÈSE (S) DE DOCTORAT

Titre (sujet) de la Thèse :

Discipline dont relève le sujet de la thèse

Date et lieu de soutenanceMention :

Directeur (s) de Thèse : Nom(s), grade académique, domaine, université ou institution de rattachement

Composition du Jury :

Noms / Grades et Universités de rattachement

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6

Rapporteurs pour la soutenance de thèse :

Noms / Grades et Universités de rattachement

- 1
- 2
- 3

IV. FONCTION(S) EXERCÉE(S) (*en ordre chronologique*)

a/ Dans l'enseignement supérieur ou dans un organisme de recherche

Discipline(s) d'enseignement/Thème(s) ou de recherche.....

Institution

Grade dans la fonction universitaire ou de recherche

Date de nomination

b/ Dans un autre secteur d'activités

Type de poste

Fonction occupée

Institution

Date de recrutement

V. MISSIONS IMPORTANTES EFFECTUES (en ordre chronologique)

Date de début :..... Date de

fin

Lieu

Objet.....

VI. STAGES/ FORMATIONS CONTINUES

Date de début Date de fin Lieu

.....

Objet.....

VII. PRODUCTIONS SCIENTIFIQUES (avec références complètes)**VIII. ENSEIGNEMENT (domaine d'enseignement, cours, niveau/classe)****Annexe 3****Format du rapport d'évaluation des enseignements par les étudiants****En faveur de : (Nom et prénom de l'enseignant :)**

Je,, Doyen de la Faculté de, certifie que l'enseignant a été évalué par les étudiants, selon les points suivants :

-Université.... Département Classe..... Titre du cours..... , année académique ...

Nombre des étudiants, la note totale/20

-Université.... Département Classe..... Titre du cours..... , année académique ...

Nombre des étudiants, la note totale/20

-Université.... Département Classe..... Titre du cours..... , année académique ...
 Nombre des étudiants, la note totale/20

Et que la note de synthèse :/20

Etabli à..... le
 Nom et signature et Cachet du Doyen

Annexe 4

Format de l'analyse/résumé des publications et communications effectués (*non plus de 3 pages*)

- I. Narratif d'un lien de cohérence entre toutes les recherches menées
 II. Analyse de la thématique en termes d'objectif, méthodologie utilisée et grands résultats obtenus
 Thème 1 :
 Thème 2 :
 Thème 3 :

Annexe 5

Format de proposition des évaluateurs externes (*Cinq (5) noms desquels la commission des grades choisira trois (3)*)

Les évaluateurs externes proposés par le Candidat

Nom Prénom
 E-mail : Tel:
 Nationalité : Date de naissance : lieu de résidence : ...
 Université/Organisation de recherche de rattachement:
 Domaine Grade académique/ ou de recherche.....
 Relation avec le candidat :

ANEXE 6

Guide de rédaction du Portefeuille d'enseignement (*Pour la promotion aux grades de recherche*)

I. LE CANDIDAT

Nom Prénoms

 E-mail : Tel:
 Nationalité : Date de naissance : lieu de résidence : ...

Université/Organisation de recherche: Faculté/Unité de
recherche :
Domaine actuel garde académique/ de recherche.....
Grade postulé :

II: PHILOSOPHIE, METHODES ET STRATEGIE D'ENSEIGNEMENT

1. Introduction (en quelques mots)
2. Votre philosophie d'enseignement
3. Méthodes et stratégies d'enseignement
4. Intégration des méthodes participatives
5. Stratégie de rendre le cours plus attractif (marketing du cours)
6. Stratégie de motivation des étudiants
7. Stratégies d'interaction avec les étudiants
8. Stratégie des feedbacks des étudiants
9. Rapport avec les théories existantes
10. Rapport aux contextes actuels et locaux

III. EXPERIENCES ET RESPONSABILITE D'ENSEIGNEMENT

1. Cours enseignés (titre, classe, année académique)
2. Tableau des supervision des mémoires et thèses (programme, nom de l'étudiant, sujet, année académique, et preuves)
3. Recherches, projet de recherche réalisés et fonds de recherche gagnés (titre du projet, objectifs du projet, équipe des chercheurs), et preuves
4. Participation aux activités de promotion/développement de l'enseignement, et preuves
5. Assistance et encadrement des jeunes enseignants, et preuves

III. LES ATTESTATIONS HORIFIQUES OU DE RECONNAISSANCE RECUES

ANEXE 7

Guide de rédaction du portefeuille de recherche *(Pour la promotion aux grades de recherche)*

I. LE CANDIDAT

Nom Prénoms

E-mail : Tel:
 Nationalité : Date de naissance : lieu de résidence : ...
 Université/Organisation de recherche: Faculté/Unité de
 recherche :
 Domaine (Fild) actuel garde de recherche.....
 Grade postulé :

II: PHILOSOPHIE, APPROCHE DE RECHERCHE

1. Votre philosophie de recherche
2. Méthodologies de recherches associées à votre domaine
3. Intégration de l'interdisciplinarité dans la recherche
4. Stratégie d'innovation dans la recherche
5. Stratégie de dissémination des résultats de recherche
6. Rapport aux théories et approches existantes et aux contextes locaux

III. EXPERIENCES ET RESPONSABILITE DE RECHERCHE

1. Cours enseignés en rapport avec votre domaine de recherche (titre, classe, année académique)
2. Tableau de Supervision des mémoires et thèses (programme, nom de l'étudiant, sujet, année académique)
3. Recherches, projet de recherche réalisés et fonds de recherche gagnés (titre du projet, objectifs du projet, équipe des chercheurs)
4. Participation aux activités de promotion/développement de la recherche
5. Assistance et encadrement des jeunes chercheurs

IV. ATTESTATIONS HORIFIQUES OU DE RECONNAISSANCE RECUS

Fin du document, Avril 2026
